



Comune di  
Milano

Area Servizi Scolastici ed Educativi  
Unità Diritto allo Studio  
Via Porpora 10 – 20131 MILANO

Riservato a Unità Diritto allo Studio

<u>Quota Mensile</u> €  _____	<u>N. Fratelli</u>  _____	<u>Tassa iscrizione pagata</u> <u>Sì</u> <input type="checkbox"/>  <u>No</u> <input type="checkbox"/>	<u>Pagato I rata</u> <input type="checkbox"/> <u>Pagato II rata</u> <input type="checkbox"/> <u>Pag. rata Unica</u> <input type="checkbox"/>	<u>Invio 1^ sollecito</u> <input type="checkbox"/>  <u>Invio 2^ sollecito</u> <input type="checkbox"/>	<u>Residenza</u>
--	---------------------------------	--	--	--	------------------

**ISCRIZIONE SERVIZIO TRASPORTO A.S. 2018/2019**

Alunno/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente a MILANO in via \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ mail : \_\_\_\_\_

Scuola \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Sez \_\_\_\_\_ Tel.fisso/Cell. \_\_\_\_\_

**TRASPORTO - FERMATA RICHIESTA** \_\_\_\_\_

Alunno/a con disabilità (allegare certificazione)

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI AUTOCERTIFICAZIONE AI SENSI DEGLI ART.46-47 – DPR N.445 DEL 28/12/2000**

Ai fini dell'accoglimento della domanda il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R.445/00 e dall'art.483 del C.P. e seguenti, nel caso di dichiarazioni mendaci sullo stato o la qualità della propria persona rese ad un Pubblico Ufficiale o a persona incaricata di pubblico servizio,

**DICHIARA CHE IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE E' COSI' COMPOSTO:**

N.	GRADO O PARENTELA	COGNOME E NOME ↓
1	Dichiarante	
2	Coniuge	
3	figli	
4		
5		
6		

**DICHIARA CHE UN SOLO GENITORE O ENTRAMBI I GENITORI SVOLGONO ATTIVITA' LAVORATIVA COME SOTTO INDICATO  
(DA COMPILARE SEMPRE)**

N.	GRADO O PARENTELA	COGNOME E NOME ↓	DATORE DI LAVORO ↓	ORARIO DI LAVORO ↓	Data di Inizio e Data Scadenza Contratto di Lavoro (solo nel caso di lavoro a TEMPO DETERMINATO)
1	Dichiarante				
2	Coniuge				

**REDDITI:**

**SI ALLEGA: (barrare su documentazione allegata)**

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> CERTIFICAZIONE UNICA 2018 (REDDITI 2017) -DICHIANANTE  | <input type="checkbox"/> CERTIFICAZIONE UNICA 2018 (REDDITI 2017) –CONIUGE/CONVIVENTE |
| <input type="checkbox"/> MODELLO 730/ 2018 (REDDITI 2017) DICHIARANTE   | <input type="checkbox"/> MODELLO 730/ 2018 (REDDITI 2017) CONIUGE/CONVIVENTE          |
| <input type="checkbox"/> MODELLO Unico 2018 (REDDITI 2017) DICHIARANTE  | <input type="checkbox"/> MODELLO Unico 2018 (REDDITI 2017) CONIUGE/CONVIVENTE         |
| <input type="checkbox"/> CERTIFICAZIONE UNICA 2018 (REDDITI 2017) - oppure <input type="checkbox"/> MODELLO 730/ 2018 (REDDITI 2017) oppure <input type="checkbox"/> MODELLO Unico 2018 ALTRI |   |

**COMPONENTI NUCLEO FAMILIARE CONVIVENTI (Indicare legame di parentela – es genitori, suoceri, parenti del dichiarante e/o coniuge):**

---

**NON SI ALLEGA DOCUMENTAZIONE REDDITUALE IN QUANTO SI ACCETTA QUOTA MASSIMA  
(€ 280,80.= ANNUALI)    FIRMA PER ACCETTAZIONE QUOTA MASSIMA)**

---

Firma leggibile

**DISOCCUPAZIONE:**

**Nel caso in cui un componente del nucleo familiare fosse disoccupato:**

**SI ALLEGA DICHIARAZIONE DI STATO DI DISOCCUPAZIONE RILASCIATO DA UN CENTRO PER L'IMPIEGO (ex ufficio di collocamento)**

## **IL GENITORE DICHIARA:**

- 1) di aver preso visione e di accettare le condizioni riportate nelle *Note Informative* e nella presente domanda, **impegnandosi ad accompagnare e a ritirare il/la proprio/a figlio/a alla fermata convenuta** rispettando gli orari stabiliti, consapevole dei gravi disagi e responsabilità che un comportamento inadempiente (cioè il ritardo nell'accompagnamento e nel ritiro del minore) potrebbe determinare;
- 2) di essere consapevole, per la sicurezza e l'incolumità dei minori, **dell'impegno assunto di garantire la propria presenza ovvero, in caso di impossibilità, della presenza di un adulto maggiorenne preventivamente delegato nel tragitto casa- fermata prescelta e soprattutto nel tragitto fermata prescelta – luogo di abitazione.**
- 3) di impegnarsi a comunicare, anche telefonicamente, a Unità Diritto allo Studio l'interruzione della fruizione del trasporto per un periodo superiore a 2 giorni.  
Qualora il servizio non venisse utilizzato per oltre 10 giorni consecutivi senza averne dato comunicazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di adottare gli interventi ritenuti più opportuni al fine di tutelare i diritti degli studenti iscritti in eventuali liste d'attesa.

**Si impegna inoltre a consegnare a Unità Diritto allo Studio la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di iscrizione e dei contributi di frequenza. Qualora l'Unità non ricevesse prova dell'avvenuto pagamento l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di adottare interventi restrittivi, tra i quali la sospensione del trasporto.**

Milano \_\_\_\_\_

Firma del dichiarante (leggibile) \_\_\_\_\_

**N.B. allegare fotocopia del documento d'identità del dichiarante**

**Informativa art. 13 D.Lgs. 30.06.03 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.**

I dati personali acquisiti dall'Amministrazione Comunale ai fini della presente iscrizione saranno trattati, anche mediante strumenti elettronici, dall'Ente Comunale e dall'Azienda Trasporti Milanesi S.p.A. (A.T.M.), soggetto gestore del servizio, secondo quanto stabilito da leggi e regolamenti e ai soli fini istituzionali.

Tali dati potranno essere comunicati:

- Alle Cooperative incaricate del servizio di accompagnamento dei minori durante il servizio di trasporto.
- Alle Compagnie Assicuratrici con le quali questa Amministrazione ha contratto polizze assicurative solo nel caso in cui si verifichi un infortunio a danno del minore.
- All'Area Riscossioni. in caso di insolvenza.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. In caso di rifiuto non sarà possibile accogliere la domanda di iscrizione.

Il dichiarante potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 (accesso, aggiornamento, rettificazione, integrazione, cancellazione, trasformazione in forma anonima o blocco dei dati trattati in violazione di legge, opposizione, richiesta delle informazioni).

Titolare del trattamento: Comune di Milano

Responsabile del trattamento: Dott.ssa Sabina Banfi – Direttore Area Servizi Scolastici ed Educativi.

**SPAZIO PER EVENTUALI ANNOTAZIONI DEL GENITORE**

---

---

---

Milano \_\_\_\_\_

IL GENITORE \_\_\_\_\_

## **SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO a.s. 2018-2019**

### **NOTE INFORMATIVE DA CONSERVARE A CURA DEL GENITORE**

#### **1. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO**

**Il Servizio di trasporto scolastico è riservato agli alunni residenti nel Comune di Milano appartenenti al bacino d'utenza della scuola frequentata.**

#### **Requisiti per la richiesta di trasporto scolastico (delibera G.C. n.°1567 del 20/07/2012)**

- residenza dell'alunno a Milano, nelle vie di bacino d'utenza della scuola;
- distanza tra l'abitazione dell'alunno e la sede scolastica di bacino superiore ai 2 Km
- mancanza di mezzi pubblici diretti di collegamento tra il luogo di residenza dell'alunno e la sede scolastica, ovvero utilizzo di 2 o più mezzi di trasporto per il raggiungimento della scuola dal luogo di residenza.

#### **Non saranno prese in considerazione domande di iscrizione:**

- di alunni non residenti nel Comune di Milano;
- di alunni residenti nelle vie di bacino d'utenza la cui distanza fra abitazione e sede scolastica sia inferiore a 2 km
- di alunni frequentanti una scuola diversa da quella di bacino (**anche se per l'anno scolastico 2017/2018 abbiano usufruito del servizio con autorizzazione in deroga**)

**Le fermate saranno consultabili presso le Segreterie delle scuole. La programmazione delle fermate non potrà subire né variazioni, né incrementi e, pertanto, non sarà possibile richiedere modifiche.**

**Il genitore dovrà rivolgersi alla Segreteria della propria scuola per la conferma di accettazione della domanda e per la data d'inizio del servizio di trasporto.**

Le domande saranno vagliate dall'Unità Diritto allo Studio in base ai criteri stabiliti dall'Amministrazione Comunale.

**Chi non avesse provveduto ad inviare a Unità Diritto allo Studio la ricevuta dei pagamenti relativi al trasporto usufruito per l'anno 2017/2018 non avrà diritto al servizio di trasporto per l'anno scolastico 2018/2019.**

## **2. TASSE E CONTRIBUTI**

### ***a. Tassa d'iscrizione***

E' prevista una **tassa annua di iscrizione di Euro 26,00 (obbligatoria)** da pagare **tramite apposito bollettino postale sul c/c/p n .14922207, oppure attraverso bonifico** su c/c IBAN IT49W 07601 01600 000014922207 intestato a: Comune di Milano – Area Servizi Scolastici ed Educativi – Unità Diritto allo Studio con causale “Tassa iscrizione servizio trasporto scolastico **2018/2019** – scuola .... – alunno ... - classe.....”.

**LA RICEVUTA DEL PAGAMENTO DELLA TASSA VA OBBLIGATORIAMENTE ALLEGATA ALLA DOMANDA D'ISCRIZIONE (in mancanza della ricevuta di pagamento della tassa la domanda non sarà presa in considerazione).**

La tassa è **unica** per ciascun **nucleo familiare** quindi **nel caso di iscrizione di più figli si paga una sola tassa. La tassa di iscrizione non è rimborsabile.**

### ***b. Contributo di frequenza mensile***

Il contributo di frequenza mensile, (9 mesi) per ogni iscritto è determinato in base al **reddito del nucleo familiare** (vedi tabella). **La somma dei redditi 2017 complessivi di tutti i componenti il nucleo familiare costituisce il reddito totale complessivo a cui fare riferimento.** I redditi devono essere comprovati tramite **copia di dichiarazione redditi:** Certificazione Unica 2018 (redditi 2017), Mod.730/2018 (redditi 2017), Mod. Unico 2018 (redditi 2017). Nel caso in cui un componente del nucleo familiare fosse disoccupato, è richiesta dichiarazione rilasciata da un centro per l'impiego (ex ufficio di collocamento).

**NON E' RICHIESTA CERTIFICAZIONE I.S.E.E.**

**E' OBBLIGATORIO PRODURRE COPIA DELLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI. IN CASO DI MANCATA PRESENTAZIONE DELLA NECESSARIA DOCUMENTAZIONE NEI TEMPI STABILITI VERRA' ASSEGNATA D'UFFICIO LA QUOTA MASSIMA.**

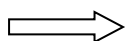
**Per gli alunni con disabilità il contributo mensile non è dovuto mentre è obbligatorio il pagamento della tassa d'iscrizione di € 26,00.= ed è obbligatorio allegare fotocopia della certificazione/verbale di invalidità.**

**Le fasce di reddito sono così determinate:**

<b>N. componenti il nucleo familiare</b>	<b>reddito fino a Euro</b>	<b>1^ fascia reddito fino a Euro</b>	<b>2^ fascia reddito fino a Euro</b>	<b>3^ fascia reddito fino a Euro</b>	<b>4^ fascia reddito fino a Euro</b>	<b>5^ fascia reddito fino a Euro</b>	<b>6^ fascia reddito Oltre Euro</b>
--	----------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	-------------------------------------

2	8.263	14.461	20.142	28.405	41.317	59.393	59.393
3	9.813	20.142	28.405	39.767	55.261	77.469	77.469
4	11.362	28.405	39.767	53.712	72.304	92.962	92.962
5	12.911	38.218	53.712	69.722	86.765	102.258	102.258
6	14.461	49.580	69.722	83.666	95.028	112.588	112.588
7	16.010	59.909	83.666	91.929	104.841	123.950	123.950
8	17.560	65.590	91.929	101.226	115.170	136.345	136.345

contributo mensile



<b>gratuito</b>	<b>5,20</b>	<b>7,80</b>	<b>10,40</b>	<b>13,00</b>	<b>18,20</b>	<b>31,20</b>
-----------------	-------------	-------------	--------------	--------------	--------------	--------------

**LE ISCRIZIONI DEVONO ESSERE PRESENTATE AL COMUNE DI MILANO VIA EMAIL ALL'INDIRIZZO:**

**[ED.ScuoleTrasporto@comune.milano.it](mailto:ED.ScuoleTrasporto@comune.milano.it) OPPURE VIA FAX AL NR. - 02/884.42387**

**ENTRO LE ORE 16.00 DI**

**VENERDI' 11 MAGGIO 2018 (TERMINE PERENTORIO)**

**3. MODALITÀ DI ISCRIZIONE**

**La domanda, reperibile solo presso la segreteria della scuola, deve essere compilata in stampatello, in modo leggibile in tutte le sue parti,** con particolare riguardo alla composizione del nucleo familiare ed alla dichiarazione lavorativa. Per quanto concerne l'atto di delega **per il ritiro del minore alla fermata prescelta da persona diversa dal genitore,** allegato alla domanda di iscrizione, lo stesso andrà consegnato al personale di assistenza presente in vettura al momento dell'attivazione del servizio.

**Il minore deve essere sempre ritirato alla fermata dal genitore o da altra persona delegata di maggiore età (ad es. anche fratelli/sorelle purché maggiorenni).**

**Per la sicurezza e l'incolumità dei minori, si sottolinea l'impegno assunto dal genitore di garantire la propria presenza ovvero, in caso di impossibilità, della presenza di un adulto maggiorenne preventivamente delegato nel tragitto casa- fermata prescelta e soprattutto nel tragitto fermata prescelta – luogo di abitazione.**

In caso di assenza di genitore e/o persona maggiorenne delegata il minore verrà accompagnato al più vicino Commissariato di P.S. dove sarà stilata apposita denuncia.

#### **Mancata fruizione:**

**E' fatto obbligo al genitore di comunicare via fax al nr. 02/884.42387 o via email all'indirizzo [ED.ScuoleTrasporto@comune.milano.it](mailto:ED.ScuoleTrasporto@comune.milano.it)**  
l' interruzione della fruizione del trasporto per un periodo superiore 2 giorni. Qualora il servizio non venisse fruito per oltre 10 giorni consecutivi senza averne dato comunicazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di adottare gli interventi ritenuti più opportuni al fine di tutelare i diritti degli studenti iscritti in eventuali liste d'attesa.

#### **4. TERMINI DI ISCRIZIONE E PAGAMENTO**

- **Iscrizioni entro le ore 16.00 di venerdì 11 MAGGIO 2018** Il termine è **perentorio**

- Pagamento del contributo mensile (9 mesi) in due rate anticipate, o rata unica:

- ⇒ **la prima rata**      **entro il**      **30 novembre 2018**
- ⇒ **la seconda rata**    **entro il**      **31 gennaio 2019**
- ⇒ **RATA UNICA**      **entro il**      **28 dicembre 2018**

**tramite apposito bollettino postale sul c/c/p n .14922207, ovvero attraverso bonifico su c/c IBAN IT49W 07601 01600 000014922207**

intestato a: Comune di Milano – Area Servizi Scolastici ed Educativi – Unità Diritto allo Studio con causale “1^ rata/2^ rata /Rata Unica- servizio trasporto scolastico **2018/2019** - scuola ..... (nome e indirizzo scuola) ... - alunno ...(nome e cognome)... - classe .....(classe frequentante e sezione)....”

Sarà data comunicazione attraverso le segreterie delle scuole delle quote di frequenza relative ad ogni singolo studente.



## 5. ULTERIORI INFORMAZIONI

- a. In caso di mancata presentazione della necessaria documentazione relativa ai redditi 2017 o di non veridicità della dichiarazione sulla condizione di alunno diversamente abile, verrà richiesto il pagamento del contributo mensile previsto per la fascia di reddito più alta (il genitore dovrà quindi pagare un contributo mensile pari a Euro 31,20 per 9 mesi).
- b. La **prima rata** del contributo di frequenza per il periodo da settembre 2018 a dicembre 2018 dovrà essere pagata **entro il 30 novembre 2018**.  
La **seconda rata** del contributo di frequenza per il periodo da gennaio 2019 a giugno 2019 dovrà essere pagata **entro il 31 gennaio 2019**.  
La **rata unica** del contributo di frequenza per il periodo da settembre 2018 a giugno 2019 dovrà essere pagata **entro il 28 dicembre 2018**.

**È OBBLIGATORIO FAR PERVENIRE SEMPRE, ANCHE TRAMITE FAX, COPIA DEL BOLLETTINO COMPROVANTE IL PAGAMENTO DELLA TASSA DI ISCRIZIONE E DEL CONTRIBUTO DI FREQUENZA.**

**L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI RISERVA LA FACOLTA' DI ADOTTARE INTERVENTI RESTRITTIVI, TRA I QUALI LA SOSPENSIONE DEL SERVIZIO, QUALORA NON RICEVESSE COMPROVA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DELLA TASSA DI ISCRIZIONE E/O DEL CONTRIBUTO DI FREQUENZA.**

**CHI NON AVESSE PROVVEDUTO AD INVIARE A UNITA' DIRITTO ALLO STUDIO LA RICEVUTA DEI PAGAMENTI RELATIVI AL TRASPORTO USUFRUITO PER L'ANNO 2017/2018, NON AVRA' DIRITTO AL SERVIZIO DI TRASPORTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019.**

- c. **I contributi di frequenza non sono legati alla presenza / assenza degli allievi**, le quote versate dal genitore non corrispondono al costo del servizio; esse rappresentano una forma di contribuzione forfettaria che non è calcolata in base al numero di volte che il servizio viene utilizzato o fornito, ma sul costo generale del servizio stesso. Le quote, quindi, non subiscono né aumenti, né riduzioni o rimborsi in base al numero di corse usate o fornite.  
Il genitore che non intende più utilizzare il servizio dovrà darne comunicazione. **In assenza della comunicazione scritta di rinuncia al servizio dovrà essere ugualmente pagato** il contributo di frequenza ancora dovuto.
- d. I contributi di frequenza potranno essere rimborsati **solo** in caso di **mancata frequenza totale nel periodo di riferimento e di rinuncia scritta**, previo accordo telefonico con l'Unità Diritto allo Studio.

### **ATTO DI DELEGA**

**(DA COMPILARE E CONSEGNARE ALL'ASSISTENTE PRESENTE IN VETTURA ALL'INIZIO DEL SERVIZIO)**

**Il/la sottoscritto/a**

\_\_\_\_\_ doc. identità n.° \_\_\_\_\_

residente a **MILANO** in via \_\_\_\_\_

**genitore** del bambino/a \_\_\_\_\_ iscritto/a al servizio trasporto per

l'anno scolastico **2018/2019** presso la scuola materna/elementare/media di via \_\_\_\_\_

fermata prescelta in via \_\_\_\_\_

ed esercente la potestà genitoriale ai sensi dell'art. 316 Codice Civile,

### **DELEGA**

**Il/la/i sig./ra/i**

\_\_\_\_\_ doc. identità \_\_\_\_\_ data nascita \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ doc. identità \_\_\_\_\_ data nascita \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ doc. identità \_\_\_\_\_ data nascita \_\_\_\_\_

**a prendere in consegna il proprio figlio/a alla fermata sopraindicata del viaggio di ritorno.**

### **DICHIARA**

di sollevare da qualsiasi responsabilità l'Amministrazione del Comune di Milano

### **E PRENDE ATTO**

che la responsabilità del Comune di Milano cessa dal momento in cui il bambino/a viene affidato alla persona/e delegata/e.

La presente delega, vale per tutto il periodo di frequenza del servizio trasporto fatta salva diversa e successiva comunicazione scritta.

Milano \_\_\_\_\_

**Firma per accettazione  
Della/e persona/e delegate**

**Firma del genitore**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**N.B.: ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITA' DEI DELEGATI**

**N.B.: SI RICORDA CHE LE PERSONE DELEGATE DEVONO ESSERE MAGGIORENNI.**